

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Филологический факультет

Кафедра русского языка и методики преподавания русского языка

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Педагогическая риторика

Уровень ОПОП: Бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки)

Профиль подготовки: Русский язык. История

Форма обучения: Очная

Разработчики:

Уланова С. А., канд. пед. наук, доцент

Падерова О. В., учитель русского языка и литературы, директор МОУ «Лицей
№ 25 имени Героя Советского Союза Василия Филипповича Маргелова»

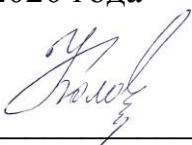
Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 10
от 12.05.2016 года

Зав. кафедрой  Морозова Е. Н.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры,
протокол № 8 от 16.05.2019 года

Зав. кафедрой  Морозова Е. Н.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры,
протокол № 1 от 31.08.2020 года

И. о. зав. кафедрой  Колова С. Д.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины – обеспечить базовую профессиональную подготовку бакалавров в педагогическом вузе и формировать общекультурные, общепрофессиональные и профильные компетенции (ОК-4, ОПК-5, ПК-7).

Задачи дисциплины:

- познакомить студентов с основными положениями (понятиями) речевой коммуникации, с основными речеведческими категориями, со стилистическими и жанровыми особенностями педагогической речи; с отечественными традициями науки речеведения;
- помочь студентам овладеть речью как важнейшим средством обучения, развития, воспитания учащихся, одним из инструментов профессиональной деятельности, осуществляющейся в различных коммуникативных ситуациях;
- научить будущих специалистов этапам превращения мысли в слово, владеть своим голосом и речевым аппаратом, строить эффективные высказывания с учетом наличия в речи основных коммуникативных качеств речи;
- формировать способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- изучить основы профессиональной этики и речевой культуры;
- подготовить к созданию профессионально значимых речевых произведений, уместных в разных педагогических коммуникативных ситуациях.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.24 «Педагогическая риторика» относится к вариативной части учебного плана.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 8 семестре.

Для изучения дисциплины требуется: знание основ общей риторики, навыков риторического анализа текста.

Изучению дисциплины Б1.В.24 «Педагогическая риторика» предшествует освоение дисциплин (практик):

Б1.Б.17 Русский язык и культура речи.

Освоение дисциплины Б1.В.24 «Педагогическая риторика» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Б2.В.06(П) Педагогическая практика.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Педагогическая риторика», включает: образование, социальную сферу, культуру.

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности:

- обучение;
- воспитание;
- развитие;
- просвещение;
- образовательные системы.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций и трудовых функций (профессиональный стандарт Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты №544н от 18.10.2013).

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знать: основное содержание курса, его ключевые понятия, термины, законы, принципы; специфику речевой деятельности в области педагогического общения; особенности основных жанров педагогического общения; уметь: строить педагогическое общение с учетом его особенностей и закономерностей; ориентироваться в различных учебно-речевых ситуациях; владеть: приемами анализа текстов профессиональных речевых жанров.
--	--

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК-5 владением основами профессиональной этики и речевой культуры	
ОПК-5 владением основами профессиональной этики и речевой культуры	знать: специфику речевой деятельности в области педагогического общения; уметь: использовать приемы аргументации в разных ситуациях педагогического общения; владеть: речью как важнейшим средством обучения, воспитания, развития учащихся, одним из инструментов профессиональной деятельности, осуществляющейся в различных педагогических коммуникативных ситуациях; навыками составления профессионально-значимых типов высказываний.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) в соответствии с видами деятельности:

педагогическая деятельность.

ПК-7 способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности.	
ПК-7 способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	знать: о требованиях к речевому поведению учителя в различных коммуникативно-речевых ситуациях; уметь: создавать тексты профессионально значимых речевых жанров; владеть: основными методами целенаправленной, эффективной, результативной и оптимальной коммуникации в сфере педагогической деятельности.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Восьмой семестр
Контактная работа (всего)	42	42
Лекции	14	14
Практические	28	28
Самостоятельная работа (всего)	30	30
Виды промежуточной аттестации		
Зачет		+
Общая трудоемкость часы	72	72
Общая трудоемкость зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. РЕЧЕВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГА:

Коммуникативная ситуация как базовая категория речевой коммуникации. Риторический канон. Говорение в профессиональной деятельности педагога. Продуктивные виды речевой деятельности.

Модуль 2. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ:

Типология педагогических жанров.

5.2. Содержание дисциплины: Лекции (14 ч.)

Модуль 1. РЕЧЕВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГА (8 ч.)

Тема 1. Педагогическая риторика как частная риторическая дисциплина (2 ч.) Неориторика и ее место в педагогическом вузе и в современной школе. Риторический идеал как ключевое понятие риторики. Общая и частные риторики. Педагогическая риторика как частная риторическая дисциплина. Предмет и объект изучения педагогической риторики в педагогическом вузе.

Тема 2. Урок и учебно-речевая ситуация общения (2 ч.)

Педагогическое общение как разновидность общения: виды, функции, стили. Речевая ситуация как риторическое понятие: основные структурные компоненты речевой ситуации и учебно-речевой ситуации. Типология коммуникативного намерения в деятельности учителя русского языка, литературы и истории.

Тема 3. Специфика речевой деятельности как разновидности деятельности. (2 ч.) Речевая деятельность как разновидность деятельности. Продуктивные и рецептивные виды речевой деятельности. Виды речевой деятельности, преобладающие в деятельности учителя русского языка, литературы, истории. Типология механизмов речи учащихся. Речевые приемы, приводящие в действие у учащихся механизмы речи.

Тема 4. Текст как результат речевой деятельности учителя (2 ч.)

Текст как результат речевой деятельности учителя. Специфика учебного текста. Коммуникативные качества речи учителя. Речевой портрет учителя-филолога и учителя истории. Процесс совершенствования собственной речи будущего учителя.

Модуль 2. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ (6 ч.)

Тема 5. Жанры педагогической речи (2 ч.)

Речевые жанры, свойственные речи учителя-филолога и учителя истории. Стилистическая окраска речи учителя русского языка и литературы, истории. Объяснительный монолог как педагогически значимый речевой жанр. Педагогический диалог как речевая ситуация и речевой жанр, используемый учителем в различных ситуациях урока. Специфика обобщения как речевого жанра учителя.

Тема 6. Жанр лекции (2 ч.) Жанрообразующие признаки лекции.

Тема 7. Презентация педагогически значимого речевого жанра (2 ч.)

Особенности построения устного развернутого ученического ответа как текста. Специфика педагогической характеристики как жанра деятельности учителя. Специфика создания эпидейктической речи как риторического жанра в системе жанров профессиональной речи учителя. Место похвалы и порицания как речевых жанров в деятельности учителя.

5.3. Содержание дисциплины: Практические (28 ч.)

Модуль 1. РЕЧЕВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГА (14 ч.)

Тема 1. Педагогическая риторика как частная риторическая дисциплина (2 ч.)

1. Неориторика и ее место в педагогическом вузе и в современной школе.
2. Педагогическая риторика как частная риторическая дисциплина: предмет и объект изучения в педагогическом вузе.

3. «Речевой статус» уроков русского языка, литературы и истории в современной школе.

Тема 2. Предмет и задачи курса "Педагогическая риторика" (2 ч.)

1. История возникновения академического красноречия.
2. Первые учебники по риторике в России. Авторы наиболее известных учебников по риторике конца VIII - первой половины IX в. Академическое красноречие.

3. Ораторско искусство педагога (Т.Н. Грановский, А.А. Ухтомский, О.В. Ключевский, Е.Н. Ильин).

Тема 3. Речевое общение и речевая ситуация (2 ч.)

1. Сущность, функции и средства общения.
2. Виды и формы общения (устное – письменное; вербальное – невербальное; монологическое – диалогическое; фатическое – нефатическое; контактное – дистантное; опосредованное – непосредственное; официальное – неофициальное; межличностное – групповое – массовое и т. д.). Культура речи как необходимое условие эффективного общения.
3. Эффективность общения. Условия реализации эффективного общения (языковая и речевая компетентность; психологическая компетентность; коммуникативная компетентность).
4. Особенности общения в ситуации “учитель – ученик” (“учитель – группа учащихся”).
5. Коммуникативные и речевые задачи, решаемые учителем в ходе общения со школьниками на уроке и вне урока.

6. Учебно-речевые ситуации общения. Учитель как коммуникативный лидер.

Тема 4. Специфика педагогического общения (2 ч.)

1. Профессиональное общение. Педагогическое общение: сущность, специфика, функции.
2. Сфера обучения как “зона повышенной речевой ответственности”.
3. Коммуникативная и речевая ситуация. Структура (компоненты) коммуникативно-речевой ситуации. Коммуниканты (адресант и адресат). Социальные и речевые роли общающихся. Мотив и цель общения. Коммуникативное намерение (речевая интенция). Уровни общения (примитивный, манипулятивный, конвенционный), гармонизирующее общение.

4. Постулаты общения (Аристотель, Х. Грайс, Р. Лакофф и др.).

5. Требования к речевому поведению обучающихся, сформулированные в отечественной риторике.

Тема 5. Стиль общения педагога (2 ч.)

1. Понятие «стиль общения». Факторы, влияющие на формирование индивидуального стиля поведения.
2. Типичные стили педагогического общения, их характерные особенности. Поиск индивидуального стиля общения.

Тема 6. Учитель – оратор. Основные особенности устного публичного выступления (2 ч.)

1. Основные требования и принципы подготовки устного публичного выступления.
2. Трудности устного публичного выступления учителя и пути их преодоления.
3. Приемы привлечения и удержания внимания в деятельности учителя-оратора.
4. Вербальная и невербальная профессиональная коммуникация учителя-филолога.

Тема 7. Специфика речевой деятельности как разновидности деятельности (2 ч.)

1. Речевая деятельность как разновидность деятельности.
2. Продуктивные и рецептивные виды речевой деятельности.
3. Виды речевой деятельности, преобладающие в деятельности учителя русского языка, литературы.
4. Типология механизмов речи учащихся.

Модуль 2. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ (14 ч.)

Тема 8. Речевые этикетные жанры в педагогическом дискурсе (2 ч.)

1. Жанр приветствия.
2. Жанр прощания.
3. Жанр обращения.

Тема 9. Жанр замечания в дискурсивном пространстве (2 ч.)

1. Однословные педагогические замечания и их развороты.
2. Двусловные педагогические замечания и их развороты.
3. Развернутые реплики-замечания.
4. Педагогическое замечание как жанр не прямой коммуникации.

Тема 10. Фатические речевые жанры в тексте урока (2 ч.)

1. Фатические текстовые фрагменты их жанровые составляющие.
2. Речевой жанр вопроса: типы и текстовые функции.
3. Речевые жанры как средства формирования текстовой модальности.

Тема 11. Жанр лекции (2 ч.)

1. Лекция как педагогический жанр.
2. Учебная лекция: коммуникативная цель, образ автора, адресат, фактор будущего.

Тема 12. Категория ясности речи в педагогических жанрах информативного характера.

(2 ч.)

1. Категория ясности речи в педагогических жанрах информативного характера.
2. Приемы предупреждения неясности

Тема 13. Речевые жанры педагогического воздействия и взаимодействия (2 ч.)

1. Педагогические жанры воздействующего характера.
2. Жанры речевого взаимодействия. Жанровые параметры. Языковое воплощение.

Тема 14. Притча как дидактический жанр воздействующего характера (2 ч.)

1. Функции жанра притчи.
2. Особенности притчи.
3. Жанровая форма притч.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Вопросы и задания для самостоятельной работы

Восьмой семестр (15 ч.)

Модуль 1. РЕЧЕВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГА (15 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

1. Специфика педагогического общения.
2. Профессионально-значимые качества учителя.
3. Стили педагогического общения.
4. Педагогическая риторика.
5. Речевое общение и социальные роли говорящих.
6. Взаимодействие оратора с аудиторией.
7. Профессиональное педагогическое слушание.
8. Культура педагогического общения.
9. Культура речевой деятельности учителя.
10. Профессионально-значимые в коммуникативной деятельности учителя речевые жанры.
11. Диалог как феномен культуры и основа педагогического общения.
12. Особенности педагогического диалога в разных ситуациях урока.
13. Особенности современного риторического идеала.
14. Риторические особенности педагогического дискурса.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Оценочные средства для промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Модули (разделы) дисциплины
ОК-4 ОПК-5	4 курс, Восьмой семестр	Зачет	Модуль 1: Речевая деятельность педагога.
ПК-7	4 курс, Восьмой семестр	Зачет	Модуль 2: Речевые жанры.

Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций:

Компетенция ОК-4 формируется в процессе изучения дисциплин:

Деловая риторика, Интеграция в сфере филологического образования, Латинский язык, Лексико-семантическая актуализация в русском языке, Литературное редактирование, Мордовские языки в аспекте межкультурной коммуникации, Мордовский язык, Основы общей риторики, Основы ортологии, Особенности звуковой и морфологической систем древнерусского языка, Подготовка школьников к итоговой аттестации по русскому языку, Практикум по орфографии и пунктуации, Практическая стилистика современного русского языка, Русский глагол в словаре, грамматике и тексте, Русский язык и культура речи, Система коммуникативных качеств речи, Славянизмы в произведениях русской литературы, Современный русский литературный язык, Стилистика, Трудные вопросы русского языка: орфография, пунктуация, грамматика, Фразеологическая идеография, Фразеологические единицы как средство выражения культурно-национального мировосприятия, Явления переходности в грамматике современного русского языка, Язык и культура мордовского народа, Иностранный язык, Становление норм литературного языка 19 в.

Компетенция ОПК-5 формируется в процессе изучения дисциплин:

Деловая риторика, Культура мордовской речи, Основы общей риторики, Основы психологической безопасности субъектов образования в деятельности учителя русского языка и литературы, Педагогика, Профессиональная этика, Русский язык и культура речи, Система коммуникативных качеств речи, Современный русский литературный язык, Стилистика.

Компетенция ПК-7 формируется в процессе изучения дисциплин:

Выразительное чтение в системе литературного образования школьников, Организация проектной деятельности школьников в предметной области «Филология», Основы общей риторики, Педагогические технологии в деятельности учителя русского языка, Профессиональная компетентность классного руководителя, Система коммуникативных качеств речи.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

знает и понимает теоретическое содержание дисциплины; творчески использует ресурсы (технологии, средства) для решения профессиональных задач; владеет навыками решения практических задач.

Базовый уровень:

знает и понимает теоретическое содержание; в достаточной степени сформированы умения применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; умения и навыки демонстрируются в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в

конкретной области профессиональной деятельности.

Пороговый уровень:

понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.

Уровень ниже порогового:

имеются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, студент допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способен продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации		Шкала оценивания по БРС
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет	
Повышенный	5 (отлично)	зачтено	90 – 100%
Базовый	4 (хорошо)	зачтено	76 – 89%
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	незачтено	Ниже 60%

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
Зачтено	Студент знает: основное содержание курса, его ключевые понятия, термины, законы, принципы; демонстрирует умения: строить педагогическое общение с учетом его особенностей и закономерностей; ориентироваться в различных учебно-речевых ситуациях; продуцировать профессиональную педагогическую речь с учетом ее стилистических и жанровых особенностей; анализировать речь учащихся и свою собственную (производить речеведческий и риторический анализ); владеет речью как важнейшим средством обучения, воспитания, развития учащихся, одним из инструментов профессиональной деятельности, осуществляющейся в различных педагогических коммуникативных ситуациях. Ответ логичен и последователен, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы, выводы доказательны.
Незачтено	Студент демонстрирует незнание основного содержания дисциплины, обнаруживая существенные пробелы в знаниях учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предлагаемых заданий; затрудняется делать выводы и отвечать на дополнительные вопросы преподавателя.

8.3. Вопросы, задания текущего контроля

Модуль 1: Речевая деятельность педагога

ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

1. Какими словами-синонимами можно заменить термин «топос» и почему? Какие рекомендации дает этап элокуции (украшения, выражения) для создающего высказывание?

2. Подготовьте материал об одном из топосов (причина-следствие, свидетельство, последующее всегда идет за предыдущим, обстоятельство).

3. Сравните использование тропов и фигур речи в художественном стиле и в академическом красноречии. В каком из стилей наиболее уместно употребление экспрессивных средств речи?

ОПК-5 владением основами профессиональной этики и речевой культуры

1. Проследите, какая разновидность модели «выделение свойств предмета речи» позволяет автору создать выразительный текст. «Октябрь — самый цветочный месяц в году. Астры, георгины, осенние запахи, все яркое, свежее, грустное и красивое. В каждом букете

— свой смысл, своя загадка, история. Цветы недолговечны, красота их сиюминутна, и хочется разгадать: о чем они хотят нам поведать?» (В.Моложавенко)

2. Проанализируйте части объяснительной речи учителя. Всегда ли они должны повторяться?

3. Создайте текст объяснительной речи с опорой на тоpos «сравнение».

Модуль 2: Речевые жанры

ПК-7 способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности

1. Продумайте рекомендации по речевому поведению педагога в следующих ситуациях говорения: а) проведение внеурочного литературного праздника «Встреча с писателем» (автор — по выбору); б) выступление на тему «Профилактика детских правонарушений» на заседании педагогического совета; в) индивидуальная беседа с родителями ученика, не успевающего по всем предметам по причине слабого здоровья.

2. Охарактеризуйте вашего идеального собеседника в следующих ситуациях речевого общения: а) дискуссия на педсовете по вопросу выбора учебного комплекта, по которому вам придется работать; б) совместная длительная служебная командировка; в) посещение выставки картин любимого художника; г) обсуждение премьеры нашумевшего спектакля; д) общение по электронной почте по вопросам подготовки к совместному выступлению на педсовете.

3. Составьте характеристику собственной коммуникативной компетенции слушания. Можно ли назвать ее индивидуальной? Разработайте программу совершенствования названной компетенции: назовите понятия, перечислите умения, укажите способы работы и др.

4. Охарактеризуйте особенности воздействия средств массовой информации на становление произносительной культуры современных детей и подростков.

5. Подготовьте сообщение на тему: «Культура деловой переписки по электронной почте». Обязательно осветите в своем выступлении коммуникативные проблемы использования электронной почты.

8.4. Вопросы промежуточной аттестации

Восьмой семестр (Зачет, ОК-4, ОПК-5, ПК-7)

1. Охарактеризуйте педагогическое общение как предмет изучения педагогической риторики.

2. В чем специфика изучения педагогической риторики как частной риторической дисциплины?

3. Дайте характеристику следующих особенностей педагогического общения: виды, функции, стили.

4. Урок и учебно-речевая ситуация общения: толкование понятий с риторической точки зрения.

5. Какова типология коммуникативного намерения в деятельности учителя?

6. Охарактеризуйте педагогическое общение как сферу повышенной речевой ответственности.

7. Дайте перечень основных речевых особенностей учителя — оратора.

8. Каковы основные особенности устного публичного выступления?

9. Дайте перечень основных особенностей учителя как коммуникативного лидера.

10. Перечислите требования, предъявляемые к речевому поведению учителя.

11. Перечислите речевые приемы, используемые учителем для достижения различных коммуникативных намерений

12. Какова специфика речевой деятельности как разновидности деятельности?
13. Каковы виды речевой деятельности?
14. Назовите основные этапы создания и восприятия текста.
15. Какие механизмы речи включаются у человека в процессе смыслового восприятия речи?
16. Какие приемы педагогической интерпретации учебного текста вам известны?
17. Охарактеризуйте текст как результат речевой деятельности учителя. Какие выделяются категории текста?
18. В чем заключается специфика учебного текста?
19. Какова специфика педагогического говорения?
20. Какова специфика педагогического слушания?
21. Какова специфика чтения в профессиональной деятельности учителя?
22. Охарактеризуйте «методическое чтение» как специфическую особенность чтения учителя.
23. Представьте типологию коммуникативных качеств речи учителя.
24. Дайте характеристику понятия «речевой жанр».
25. Охарактеризуйте объяснительный монолог как педагогически значимый речевой жанр.
26. Каково место сравнения в объяснительной речи учителя?
27. Прокомментируйте специфику педагогического диалога в различных ситуациях урока.
28. Охарактеризуйте обобщение как речевой жанр учителя.
29. Перечислите основные особенности устного развернутого ученического ответа как текста.
30. Прокомментируйте специфику педагогической характеристики как жанра в деятельности учителя.
31. Охарактеризуйте похвалу и порицание в системе речевых жанров учителя.
32. Каковы стилистические особенности речевых жанров учителя?

8.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, готовности к практической деятельности, успешного выполнения студентами лабораторных и курсовых работ, производственной и учебной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного ответа) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;

- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Зверева, Н. Я говорю — меня слушают: уроки практической риторики / Н. Зверева ; ред. Н. Нарциссова. — 5-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 233 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81506>
2. Кузнецов, И.Н. Риторика, или Ораторское искусство / И.Н. Кузнецов. — Москва : Юнити-Дана, 2015. — 431 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680>
3. Педагогическая риторика / сост. И.В. Тимонина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет», Межвузовская кафедра общей и вузовской педагогики. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2017. — 174 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481599>
4. Педагогическая риторика : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Ассуирова [и др.] ; под редакцией Н. Д. Десяевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 242 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07378-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432823>
5. Педагогическая риторика [Текст] : учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования / Л. В. Ассуирова, Н. Д. Десяева, Т. И. Зиновьева [и др.] ; под ред. Н. Д. Десяевой. — 2-е изд., стер. — М. : Академия, 2013. — 250 с.
6. Педагогическая риторика. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / под редакцией Т. И. Зиновьевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07523-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432877>
7. Тимонина, И.В. Педагогическая риторика / И.В. Тимонина. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. — 300 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232814>

Дополнительная литература

1. Крылова, М.Н. Речь педагога : учебно-методическое пособие / М.Н. Крылова. — Москва : Директ-Медиа, 2014. — 260 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235640> (дата обращения: 03.05.2019). — ISBN 978-5-4458-8817-8. — DOI 10.23681/235640. — Текст : электронный.
2. Малышева, Е.Г. Постановка речевого голоса. Техника речи : учебное пособие / Е.Г. Малышева, А.Ю. Крылов ; Министерство образования и науки РФ, Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2017. — 244 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563027> (дата обращения: 03.05.2019). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-7779-2106-2. — Текст : электронный.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.slovari.ru> - Сайт Института русского языка им. В. В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник». Словари, форум, ссылки, консультации
2. <http://www.gramota.ru> - Справочно-информационный портал Грамота.Ру (русский язык для всех)

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для

полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- изучив весь материал, выполните итоговый тест, который продемонстрирует готовность к сдаче зачета.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные категории и персоналии по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к зачету;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на лабораторном занятии;
- выучите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к ответу по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к лабораторному занятию.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам на карточках, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к зачету;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы.

12. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

12.1. Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. Kaspersky Business Space Security

12.2. Перечень информационно-справочных систем (обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система "ГАРАНТ"
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

12.3. Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)
2. Электронная библиотечная система Znanium.com(<http://znanium.com/>)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими

местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

Лаборатория гуманитарного образования, № 302.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (компьютер, веб-камера, гарнитура, проектор, экран высококонтрастный, колонки, документ-камера, клавиатура, мышь).

Лабораторное оборудование: автоматизированное рабочее место в составе (компьютер, веб-камера, гарнитура, клавиатура, мышь).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы.

Читальный зал, № 101.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 10 шт., проектор с экраном 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.)

Учебно-наглядные пособия:

Учебники и учебно-методические пособия, периодические издания, справочная литература

Стенды с тематическими выставками

